

	МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.2 – 01
	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	Введено в дію: Наказ № _____ від _____

*«Положення про рейтингову систему оцінки
діяльності науково-педагогічних працівників та
структурних підрозділів»*

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засідання вченої ради

НУБіП України
27 березня 2025 р. протокол № 9

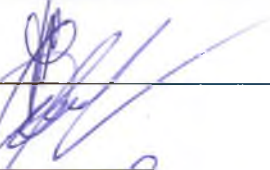
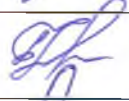
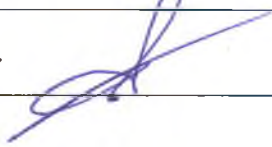
ПОЛОЖЕННЯ
про рейтингову систему оцінювання діяльності
науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів
Національного університету біоресурсів і природокористування України

СУ СМЯ НУБіП України 7.2 - 01

Київ – 2025

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ <i>«Положення про рейтингову систему оцінки діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів»</i>	СУ СМЯ НУБіП України 7.2 – 01
---	---	---

Лист перевірки/погодження

	<i>Посада</i>	<i>ПІБ, підпис</i>	<i>Дата</i>
<i>Погодив</i>	Проректор з науково-педагогічної роботи та цифрової трансформації	Глазунова О. Г. 	
<i>Погодив</i>	Проректор з науково-педагогічної роботи та економічних питань	Костюк Т. О. 	
<i>Погодив</i>	Голова Первинної профспілкової організації НУБіП України	Тарасенко Р. О. 	
<i>Перевірів</i>	Начальник юридичного відділу	Бова А. П. 	
<i>Перевірів</i>	Начальник відділу менеджменту якості	Слива Ю. В. 	
<i>Перевірів</i>	Начальник планово-фінансового відділу	Медведчук Л. І. 	
<i>Розробив</i>	Секретар рейтингової комісії	Рудик Я. М. 	

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.2 – 01
	<i>«Положення про рейтингову систему оцінки діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів»</i>	

ЗМІСТ

	Стор.
I. ЛИСТ ОБЛІКУ ЗМІН ТА АКТУАЛІЗАЦІЇ.....	4
1. ПРИЗНАЧЕННЯ ТА СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ	5
2. НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ.....	5
3. ТЕРМІНИ, ПОЗНАЧЕННЯ ТА СКОРОЧЕННЯ.....	6
4. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	8
5. ПОРЯДОК ЗАСТОСУВАННЯ РЕЙТИНГОВОЇ СИСТЕМИ ОЦІНКИ ДІЯЛЬНОСТІ	8
6. МЕХАНІЗМ ФОРМУВАННЯ ПОСАДОВИХ ОКЛАДІВ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ РЕЙТИНГУ	12
7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.....	14

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.2 – 01
	<i>«Положення про рейтингову систему оцінки діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів»</i>	

1. ПРИЗНАЧЕННЯ ТА СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ

1.1. Положення про рейтингову систему оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників Національного університету біоресурсів і природокористування України (далі – Положення) регламентує і встановлює єдині вимоги до рейтингової системи оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників (далі – НПП) та структурних підрозділів (факультетів, інститутів, кафедр тощо) Національного університету біоресурсів і природокористування України (далі – НУБіП України).

1.2. Метою Положення є впровадження рейтингового оцінювання діяльності НПП як інструмента підвищення їхньої професійної активності й диференційованої оплати праці відповідно до індивідуальних результатів.

1.3. Положення розроблено відповідно до вимог законів України, постанов Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства освіти і науки України у сфері освіти й оплати праці, так і до внутрішніх нормативних документів НУБіП України.

1.4. Положення встановлює загальні засади й регламенти рейтингової системи, але не вкладає окремі її аспекти, що їх конкретизують іншими внутрішніми документами НУБіП України.

1.5. Вимоги цього Положення поширюються на діяльність усіх НПП і структурних підрозділів НУБіП України в частині впровадження та дотримання рейтингової системи оцінювання їхньої професійної діяльності.

2. НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

У Положенні наведено покликання на такі нормативні документи:

- Закон України від 01.07.2014 № 1556 «Про вищу освіту»;
- Закон України від 05.09.2017 № 2145-VIII «Про освіту»;

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.2 – 01
	<i>«Положення про рейтингову систему оцінки діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів»</i>	

- Указ Президента України «Про Положення про національний заклад (установу) України» від 16.06.1995 № 451;
- Постанова Кабінету Міністрів України «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» від 30.08.2002 № 1298;
- Наказ Міністерства освіти і науки України «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» від 26.09.2005 № 557;
- Статут Національного університету біоресурсів і природокористування України;
- Колективний договір НУБіП України;
- Положення про планування та облік роботи науково-педагогічних працівників НУБіП України;
- Положення про оплату праці працівників НУБіП України;
- інші нормативні акти.

3. ТЕРМІНИ, ПОЗНАЧЕННЯ Й СКОРОЧЕННЯ

3.1. У Положенні терміни вживають у такому значенні:

науково-педагогічні працівники – викладацький склад НУБіП України;

структурні підрозділи – факультети, навчально-наукові інститути, кафедри, науково-дослідні інститути НУБіП України;

види робіт НПП – навчальна, методична, наукова та інноваційна, організаційна та виховна, фінансово-господарська та міжнародна та інші види діяльності викладачів;

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.2 – 01
	<i>«Положення про рейтингову систему оцінки діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів»</i>	

індивідуальний план НПП – план виконання різних видів робіт викладачем за нормами часу;

індивідуальний коефіцієнт рейтингу – числовий показник, що визначає співвідношення виконаних робіт до нормативного навантаження викладача;

посадовий оклад – оклад відповідно до посади та кваліфікації НПП згідно з нормативними актами;

підвищений посадовий оклад – оклад з урахуванням підвищення відповідно до індивідуального коефіцієнту рейтингу;

рейтингова комісія – комісія, затверджена наказом ректора, яка підводить підсумки рейтингового оцінювання;

рейтингова система оцінювання – система кількісного оцінювання професійної діяльності НПП та структурних підрозділів за встановленими показниками;

рейтинговий звіт НПП – звіт про обсяги виконаних робіт за видами діяльності.

4. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Щорічне підведення підсумків діяльності НПП та окремих структурних підрозділів здійснює за рейтинговою системою оцінювання рейтингова комісія НУБіП України, склад якої наказом затверджує ректор.

4.2. Рейтингова система оцінювання діяльності НПП і структурних підрозділів НУБіП України дає можливість застосовувати різні форми заохочень для НПП, які посідають вищі за рейтингом місця: відзначення державними нагородами (ордени, відзнаки, почесні звання); присвоєння вчених звань; переведення на більш високу посаду; преміювання; нагородження дипломами, грамотами; продовження строку роботи тощо.

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.2 – 01
	<i>«Положення про рейтингову систему оцінки діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів»</i>	

4.3. Рейтингова система оцінювання діяльності НПП ґрунтується на умовних годинах, які нараховують за виконання видів діяльності. Види діяльності охоплюють навчальну, методичну, наукову та інноваційну, організаційну та виховну, фінансово-господарську та міжнародну роботи, які кожен НПП зобов'язаний виконувати згідно індивідуального плану роботи НПП.

Оплата праці НПП НУБіП України на підставі рейтингового оцінювання їхньої діяльності регламентується окремими положеннями.

5. ПОРЯДОК ЗАСТОСУВАННЯ РЕЙТИНГОВОЇ СИСТЕМИ ОЦІНКИ ДІЯЛЬНОСТІ

5.1. Основою рейтингової системи оцінювання діяльності НПП і структурних підрозділів НУБіП України є планування і виконання кожним НПП індивідуальних планів, що оцінюють у умовних годинах за всіма видами робіт за нормативами, що діяли на момент їх планування.

Види робіт, виконані НПП, заносять в індивідуальний рейтинговий звіт.

5.2. Підсумки за всіма видами робіт підводить рейтингова комісія НУБіП України, склад якої затверджено наказом ректора. Деякі види діяльності, зокрема навчальну і виховну роботу, враховують за попередній навчальний рік (форма 56 і звіт кафедри за навчальний рік), інші види робіт – за відповідний календарний рік.

5.3. Для внесення результатів рейтингу НПП, ННІ, факультету, кафедри, до загальноуніверситетської бази необхідно:

– кожному НПП визначити обсяги виконаних робіт в умовних годинах (як загальний, так і за окремими видами робіт);

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.2 – 01
	<i>«Положення про рейтингову систему оцінки діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів»</i>	

– розглянути звіт НПП про свою діяльність за всіма видами робіт на засіданні кафедри та затвердити результати рейтингу НПП;

– підготувати протокол засідання кафедри, в якому подати список усіх НПП кафедри, указавши загальний коефіцієнт рейтингу за всіма видами робіт і засвідчити результати особистими підписами. Індивідуальні рейтингові звіти НПП кафедри зберігають на кафедрі. За достовірність показників рейтингу несе відповідальність сам НПП і завідувач кафедри;

– подати електронну форму рейтингу кафедри у встановлені наказом ректора терміни та протокол засідання кафедри до рейтингової комісії відповідного факультету або ННІ. Поданий рейтинг кафедри розглядає декан факультету / директор ННІ, представник профспілкової організації факультету / ННІ і затверджує рейтингова комісія факультету / ННІ. Результати рейтингу кафедр та кожного НПП затверджує вчена рада факультету / ННІ.

5.4. За наявність і достовірність підтверджувальних документів та їх відповідність інформації, наведеній у заповненій електронній формі рейтингу кожного НПП, несе відповідальність секретар рейтингової комісії ННІ / факультету.

5.5. Рейтингова комісія має право застосовувати штрафні санкції до НПП за надання недостовірної інформації під час підбиття підсумків за видами робіт.

У випадку виявлення 30 % недостовірної інформації та/або в разі наявності в календарному році дисциплінарного стягнення за рішенням рейтингової комісії з урахуванням рекомендацій кадрової комісії можливе зниження індивідуального коефіцієнту рейтингу зазначених осіб до 1,00.

5.6. Навчально-допоміжному персоналу кафедр факультетів / ННІ можуть бути встановлені надбавки до посадового окладу відповідно до рейтингу кафедри факультету / ННІ.

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.2 – 01
	<i>«Положення про рейтингову систему оцінки діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів»</i>	

У разі зарахування на посаду зазначені надбавки навчально-допоміжному персоналу встановлюють за результатами рейтингу кафедри, на яку їх зараховують, а в разі переведення на іншу – встановлюють надбавки за результатами рейтингу кафедри, на яку вони перейшли.

5.7. НПП, у яких НУБіП України є основним місцем роботи, визначають загальний коефіцієнт рейтингу, зіставляючи всі обсяги за всіма видами виконаних робіт із нормативним річним навантаженням (1548 годин) або пропорційно розміру частки їхнього посадового окладу.

Здобутки залучених внутрішніх сумісників оцінюють за всіма видами робіт, але з урахуванням обсягів виконаних робіт із часткою власного нормативного навантаження. У разі внутрішнього сумісництва у межах однієї кафедри інформація про НПП вноситься до електронної рейтингової форми двома записами. У перший запис вноситься інформація за повним посадовим окладом, а у другий – інформація за часткою окладу через внутрішнє сумісництво. Для внутрішніх сумісників коефіцієнти рейтингу враховують під час формування посадових окладів відповідно до розділу 6 цього Положення.

5.8. У випадку, коли НПП протягом року мав різні ставки посадового окладу, фактичну частку окладу визначають за методикою, затвердженою рейтинговою комісією НУБіП України.

5.9. Результати рейтингу затверджує рейтингова комісія, ректорат і вчена рада НУБіП України. Вони діють із 1 січня до 31 грудня наступного календарного року. На підставі результатів рейтингу декан факультету / директор ННІ готує матеріали для наказів щодо оплати праці працівників відповідного факультету / ННІ.

5.10. Періодичність засідання рейтингової комісії НУБіП України – за потребою, але не рідше одного разу на квартал.

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.2 – 01
	<i>«Положення про рейтингову систему оцінки діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів»</i>	

5.11. Кадрова комісія НУБіП України враховує рейтингові показники діяльності НПП, приймаючи на роботу, укладаючи трудовий договір.

5.12. Посадовий оклад підвищують для штатних НПП і внутрішніх сумісників.

5.13. НПП, зарахованим уперше, зокрема залученим зовні сумісникам, які мають вчене звання, науковий ступінь, визначні досягнення в освітній і науковій діяльності, на підставі рішення рейтингової комісії та наказу ректора НУБіП України може бути підвищений ПО.

5.14. НПП, які не використали право отримувати ППО у поточному році за результатами їхньої індивідуальної діяльності в попередньому році у зв'язку з перебування у відпустці по догляду за дитиною до 3-х років, мають право тільки в рік виходу на роботу отримувати ПО з урахуванням індивідуального коефіцієнту рейтингу за період, який передує виходу в зазначену відпустку.

5.15. Під час перевірки результатів показників рейтингу НПП, члени підкомісій співпрацюють тільки з відповідальними секретарями рейтингових комісій факультетів / ННІ для уточнення додаткової інформації та вирішення спірних питань.

5.16. Для врегулювання спірних питань за результатами перевірки підкомісіями показників рейтингу НПП створюють апеляційну комісію.

5.17. Під час перерахунку частки ПО не враховують:

- перебування НПП у відпустці без збереження заробітної плати протягом 14 календарних днів;
- періоди тимчасової непрацездатності до 14 календарних днів включно;
- періоди перебування на стажуванні з відривом від виробництва, якщо НПП виплачували заробітну плату.



5.18. НПП, які не використали право отримувати ППО у поточному році за результатами їхньої індивідуальної діяльності в попередньому році у зв'язку з мобілізацією до Збройних сил України мають право тільки в рік виходу на роботу отримувати ПО з урахуванням індивідуального коефіцієнту рейтингу на рівні 2,00.

6. МЕХАНІЗМ ФОРМУВАННЯ ПОСАДОВИХ ОКЛАДІВ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ РЕЙТИНГУ

6.1. Розрахунок ПО для НПП здійснюють у межах затверджених лімітів коштів на оплату праці. Він передбачає:

а) посадовий оклад (ставка заробітної плати), затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 р. № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» та наказом Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 р. № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ»;

б) подальше підвищення посадового окладу (ставки заробітної плати), визначеного у пункті а) у граничному розмірі 70 %, за результатами їхньої індивідуальної діяльності в попередньому році залежно від індивідуального показника рейтингу.

Показник рейтингу розраховують за формулою:

$$ПР = ПР_{н.р.} + ПР_{к.р.}$$

ПР – показник рейтингу (індивідуальний коефіцієнт рейтингової оцінки науково-педагогічного працівника (наукового), який визначають згідно з методикою про проведення рейтингового оцінювання в НУБіП України. Його мінімальна величина становить – 1, максимальна – 2).

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.2 – 01
	<i>«Положення про рейтингову систему оцінки діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів»</i>	

ПР_{н.р.} – показник рейтингу за навчальний рік (індивідуальний коефіцієнт рейтингової оцінки науково-педагогічного працівника (наукового), який визначають згідно з методикою про проведення рейтингового оцінювання в НУБіП України після завершення навчального року);

ПР_{к.р.} – показник рейтингу за календарний рік (індивідуальний коефіцієнт рейтингової оцінки науково-педагогічного (наукового) працівника, який визначають згідно з методикою про проведення рейтингового оцінювання в НУБіП України після завершення календарного року).

З урахуванням індивідуального показника рейтингу $>1,0$ формула має вигляд:

$$\text{ППО} = \text{ПО} \times 1,0 + \text{ПО} \times 0,7 \times (\text{ПР} - 1),$$

з індивідуальним показником рейтингу < 1.0 формула має вигляд:

$$\text{ППО} = \text{ПО} \times 1,0$$

ППО – підвищений посадовий оклад;

ПО – посадовий оклад науково-педагогічних працівників згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 р. № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ».

6.2. Підвищення посадових окладів для ректора здійснюють за умов визначених контрактом Міністерства освіти і науки України, для проректорів (діяльність яких безпосередньо пов'язана з навчально-виховним або науковим процесом), директорів ННІ, деканів, ученого секретаря, завідувача відділу аспірантури, завідувача відділу докторантури та атестації наукових кадрів, завідувача підготовчого відділення здійснюється в граничному розмірі 70 %, ураховуючи затверджений фонду заробітної плати на календарний рік.

	НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ	СУ СМЯ НУБіП України 7.2 – 01
	<i>«Положення про рейтингову систему оцінки діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів»</i>	

6.3. Після застосування механізму підвищення ПО для НПП за п. 6.1. утворюється новий ППО, до якого нараховують доплати, надбавки, премії, виплати матеріальної допомоги та інші виплати-стимули чи виплати-компенсації.

6.4. До ПО (ставки заробітної плати), визначеного в підпункті *а* п. 6.1, може застосовуватись додатковий коефіцієнт підвищення ПО у межах затвердженого фонду оплати праці або при додатковому його фінансуванні.

6.5. ППО для НПП за підпунктом *б* п. 6.1. встановлюють у межах фонду оплати праці щорічно на кожний календарний рік після прийняття Закону України «Про Державний бюджет України».

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Проект положення розробляє секретар рейтингової комісії. Проект положення розглядають на засіданні рейтингової комісії та рекомендують вченій раді НУБіП України його розглянути і затвердити. Положення вводиться у дію наказом ректора НУБіП України.

7.2. Контроль за виконанням вимог Положення здійснює голова рейтингової комісії.

7.3. Зміни та доповнення до Положення вносять відповідно до чинного законодавства, Статуту НУБіП України і п. 7.1 цього Положення.

Міністерство освіти і науки України
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

Н А К А З

“ _____ ” _____ 20__ р.

Київ

№ _____

Про введення в дію Положення про рейтингову систему оцінки діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів НУБіП України

З метою підведення підсумків індивідуальної роботи (рейтингу) науково-педагогічних працівників і діяльності структурних підрозділів Національного університету біоресурсів і природокористування України для оплати праці згідно з результатами їх рейтингу та відповідно до рішення Вченої ради Університету від 27.03.2025 р. (протокол № 9)

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію «Положення про рейтингову систему оцінки діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів Національного університету біоресурсів і природокористування України» (далі - Положення).
2. Директорам навчально-наукових інститутів, деканам факультетів, завідувачам кафедр базового закладу університету (м. Київ) ознайомити науково-педагогічних працівників із Положенням для подальшого використання у роботі і неухильного виконання.
3. Визнати таким, що втратив чинність наказ ректора університету від 02.04.2024 р. № 325 «Про введення в дію Положення про рейтингову систему оцінки діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів Національного університету біоресурсів і природокористування України».
4. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи та цифрової трансформації.

Ректор

Вадим ТКАЧУК

Виконавець: Рудик Я.М., керівник Центру забезпечення якості освіти
Тел.: 527-89-70



СЕД НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ Master
№516 від 01.05.2025. Підписано 01.05.2025 12:19:18
Підписав: ТКАЧУК ВАДИМ АНАТОЛІЙОВИЧ
5E984D526F82F38F04000000B57475019F995A05
Сертифікат діє з 29.08.2024 18:22:08 по 29.08.2025 23:59:59