	<b>МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ</b>	<b>СУ СМЯ НУБіП України</b> <b>7.5 – 021-005</b>
	<b>НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ</b>	<b>Введено в дію:</b> <b>Наказ № 446</b> <b>від 29.04.2024</b>
	<i>«Положення про робочу програму навчальної дисципліни та її та її си́лабус у Національному університеті біоресурсів і природокористування України»</i>	

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою НУБіП України  
« 24» квітня 2024 р. протокол № 11

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про робочу програму навчальної дисципліни та її си́лабус**  
**у Національному університеті біоресурсів і**  
**природокористування України**

---

СУ СМЯ НУБіП України 7.5 – 021 - 005

Київ – 2024








НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ  
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

*«Положення про робочу програму навчальної дисципліни  
та її та її си́лабус у Національному університеті  
біоресурсів і природокористування України»*

СУ СМЯ НУБіП України  
7.5 – 021 - 005

### Лист перевірки/погодження

	<i>Посада</i>	<i>ПІБ, підпис</i>	<i>Дата</i>
<i>Погодив</i>	<i>Проректор з науково-педагогічної роботи</i>	Оксана ТОНХА 	
<i>Перевірів</i>	<i>Начальник відділу якості освіти, маркетингу та профорієнтаційної роботи</i>	Юлія СЛИВА 	
<i>Перевірів</i>	<i>Начальник юридичного відділу</i>	Андрій БОВА 	
<i>Розробив</i>	<i>Розробники документу</i>	Ярослав РУДИК 	
	<i>Начальник навчального відділу</i>		
	<i>Завідувач навчально-методичного відділу</i>	Лариса КЛІХ 	



НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ  
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

*«Положення про роботу програму навчальної дисципліни  
та її та її си́лабус у Національному університеті  
біоресурсів і природокористування України»*

СУ СМЯ НУБіП України  
7.5 – 021 - 005

## ЗМІСТ

Стор.

I. ЛИСТ ОБЛІКУ ЗМІН ТА АКТУАЛІЗАЦІЇ.....	4
1. ПРИЗНАЧЕННЯ ТА СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ.....	5
2. ОПИС ПРОЦЕСУ.....	5
3. СТРУКТУРА ТА ЗМІСТ РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	6
4. СТРУКТУРА ТА ЗМІСТ СИЛАБУСА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	8
5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ .....	9
6. ДОДАТОК 1 .....	11
7. ДОДАТОК 2.....	17





НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ  
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

*«Положення про роботу програму навчальної дисципліни  
та її та її силабус у Національному університеті  
біоресурсів і природокористування України»*

СУ СМЯ НУБіП України  
7.5 – 021 - 005

## 1. ПРИЗНАЧЕННЯ ТА СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ

1.1. Положення про роботу програму навчальної дисципліни та її силабус в Національному університеті біоресурсів і природокористування України – (далі Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», державних стандартів вищої освіти, «Положення про організацію освітнього процесу в НУБіП України».

1.2. Метою Положення є унормування форми та основних елементів наповнення робочої програми навчальної дисципліни та силабуса в НУБіП України.

## 2. ОПИС ПРОЦЕСУ

2.1. Робоча програма навчальної дисципліни (далі – РП) є нормативним документом, що розробляється для кожної навчальної дисципліни освітньої програми. Для денної та заочної форм здобуття вищої освіти розробляється єдина РП із зазначенням у ній форм організації освітнього процесу та видів навчальних занять.

2.2. РП за своїм змістом є документом, що визначає загальні та спеціальні (фахові) компетентності, якими має оволодіти здобувач вищої освіти, відповідно до кваліфікації майбутнього фахівця, а також програмні результати навчання освітньої програми.

2.3. Розроблена робоча програма навчальної дисципліни є головним елементом навчально-методичного комплексу, важливим компонентом системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті.

2.4. На основі РП розробляються інші складові навчально-методичного комплексу навчальної дисципліни, у тому числі:

- силабус навчальної дисципліни (далі – силабус);
- електронний навчальний курс навчальної дисципліни (на навчальному порталі НУБіП України eLearn) [elearn.nubip.edu.ua](http://elearn.nubip.edu.ua);
- конспекти лекцій, їх презентації, мультимедійні матеріали, відеолекції тощо (в електронному вигляді);
- методичні рекомендації щодо виконання лабораторних, практичних робіт, проведення семінарських занять;
- навчальні посібники, підручники;
- програма навчальної практики дисципліни (якщо вона передбачена навчальним планом);
- інші матеріали методичного характеру, що забезпечують успішне оволодіння здобувачами вищої освіти програмними матеріалами.



2.5. Силабус є стислим описом навчальної дисципліни, що розробляється на основі РП і містить основні її характеристики, покликані забезпечити здобувачам вищої освіти ефективну організацію освітнього процесу.

2.6. Розроблений силабус навчальної дисципліни є елементом навчально-методичного комплексу і системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті.

### 3. СТРУКТУРА ТА ЗМІСТ РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

3.1. Структура РП наведена у додатку 1. Вона містить титульну сторінку та наступні розділи:

- опис навчальної дисципліни;
- мета, завдання, компетентності та програмні результати навчальної дисципліни;
- програма та структура навчальної дисципліни для повного та скороченого термінів денної (заочної) форми навчання;
- теми лабораторних (практичних, семінарських) занять;
- теми самостійної роботи;
- засоби діагностики результатів навчання;
- методи навчання;
- методи оцінювання;
- розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти;
- навчально-методичне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

3.2. Зміст робочої програми відображено в додатку 1.

**Опис навчальної дисципліни** повинен включати низку показників, у тому числі освітній ступінь, шифр і назву спеціальності та назву освітньої програми, загальну кількість годин, кількість кредитів ЄКТС та кількість змістових модулів, курсовий проект чи роботу (за наявності) форму контролю. Показниками навчальної дисципліни для денної та заочної форм здобуття вищої освіти є курс (рік підготовки), семестр вивчення навчальної дисципліни, кількість лекційних, лабораторних (практичних, семінарських) занять, самостійної роботи, а також кількість годин тижневого аудиторного навантаження для здобувачів вищої освіти денної форми навчання.

**Мета, завдання, компетентності та програмні результати навчальної дисципліни** зазначаються у контексті спеціальності з урахуванням вимог стандарту вищої освіти (освітньої програми). Слід вказати, які компетентності та програмні результати навчання повинен набути здобувач вищої освіти в результаті вивчення навчальної дисципліни.



НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ  
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

«Положення про робочу програму навчальної дисципліни  
та її та її си́лабус у Національному університеті  
біоресурсів і природокористування України»

СУ СМЯ НУБіП України  
7.5 – 021 - 005

**Програма та структура навчальної дисципліни.** Структура навчальної дисципліни подається у вигляді таблиці (див. додаток 1) та враховує усі види аудиторних та позааудиторних навчальних робіт здобувача вищої освіти як денної, так і заочної форм здобуття вищої освіти. Загальна кількість годин має відповідати навчальному плану.

**Теми лабораторних (практичних, семінарських) занять.**

У таблиці зазначаються назви тем відповідних занять та кількість годин, що відводяться на їх вивчення.

Лабораторна робота – це вид навчального заняття, на якому здобувачі вищої освіти під керівництвом викладача особисто проводять натурні або імітаційні експерименти чи досліди з метою практичного підтвердження окремих теоретичних положень навчальної дисципліни, набуття практичних навичок з лабораторним устаткуванням, обладнанням, комп'ютерною технікою тощо. Кожна лабораторна робота повинна мати назву та кількість годин, відведених на її проведення.

Практичне заняття – це вид аудиторного навчального заняття, на якому викладач для здобувачів вищої освіти організовує детальний розгляд окремих теоретичних положень навчальної дисципліни та формує уміння й навички їх практичного застосування шляхом виконання практичних завдань, вправ, кейсів тощо. Тема кожного практичного заняття повинна мати назву та кількість годин, відведених на його проведення.

Семінарське заняття – це вид аудиторного навчального заняття, на якому викладач організовує дискусію навколо попередньо визначених тем, до яких здобувачі вищої освіти готують тези виступів на підставі індивідуально виконаних завдань. У робочій програмі навчальної дисципліни теми семінарських занять відображаються у вигляді таблиці (див. додаток 1).

**Самостійна робота.** Самостійна робота здобувача вищої освіти – це основний засіб оволодіння навчальним матеріалом під керівництвом викладача у час, вільний від обов'язкових навчальних занять. Час запланований на самостійну роботу визначається навчальним планом і залежить від загального обсягу годин, відведених для вивчення конкретної дисципліни.

**Засоби діагностики результатів навчання.** Вказуються засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання.

**Методи навчання.** Вказати методи навчання, які будуть використані у процесі проведення лекційних, практичних, семінарських та інших видів навчальних занять.

**Методи оцінювання.** Вказати методи за формами контролю (поточного та підсумкового).

**Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти.** Оцінювання знань здобувача вищої освіти відбувається за 100-бальною шкалою і



переводиться в національні оцінки згідно з таблицею 1 чинного «Положення про екзамен та заліки у НУБіП України».

**Навчально-методичне забезпечення.** Розділ містить посилання на електронний навчальний курс навчальної дисципліни (на навчальному порталі НУБіП України eLearn), конспекти лекцій та їх презентації (в електронному вигляді), підручники, навчальні посібники, методичні матеріали щодо вивчення навчальної дисципліни для здобувачів вищої освіти денної та заочної форм здобуття вищої освіти, програму навчальної практики навчальної дисципліни (якщо вона передбачена навчальним планом) тощо.

**Рекомендовані джерела інформації.** У розділі необхідно вказати літературні та інформаційні джерела, у тому числі нормативні документи, вітчизняні й зарубіжні підручники та навчальні посібники. Не рекомендовано використання застарілих джерел інформації. Заборонено використання інформаційних джерел країни-агресора. Перелік джерел інформації має бути укладений відповідно до вимог діючих бібліографічних стандартів.

#### 4. СТРУКТУРА ТА ЗМІСТ СИЛАБУСА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

4.1. Структура силабуса наведена у додатку 2. Він містить наступні розділи:

- інформація про навчальну дисципліну;
- інформація про лектора;
- опис навчальної дисципліни;
- компетентності ОП;
- програмні результати навчання ОП;
- структура навчальної дисципліни;
- політика оцінювання;
- шкала оцінювання знань здобувачів вищої освіти;
- рекомендовані джерела інформації.

4.2. Зміст силабуса відображено в додатку 2.

**Інформація про навчальну дисципліну** повинна включати низку показників, у тому числі освітній ступінь, шифр та назву спеціальності та назву освітньої програми, рік навчання, семестр, форму навчання, кількість кредитів ЕКТС, розподіл годин на лекційні, практичні (семінарські, лабораторні), а також мову викладання.

**Інформація про лектора** містить ПІБ лектора, його науковий ступінь, вчене звання та посаду, електронну пошту й посилання на сторінку електронного навчального курсу на навчальному порталі НУБіП України.

**Опис навчальної дисципліни** містить її анотацію обсягом до 1000 друкованих знаків.





НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ  
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

«Положення про робочу програму навчальної дисципліни  
та її та її силабус у Національному університеті  
біоресурсів і природокористування України»

СУ СМЯ НУБіП України  
7.5 – 021 - 005

**Компетентності ОП** згідно з освітньою програмою, у тому числі інтегральна компетентність (за наявності), загальні компетентності, спеціальні (фахові) компетентності.

**Програмні результати навчання** визначені в освітній програмі.

**Структура навчальної дисципліни** – згідно з таблицею (додаток 2) включає назви модулів, теми, кількість годин, результати навчання, завдання та їх оцінювання, у тому числі – підсумкову форму контролю.

**Політика оцінювання містить:**

- політика щодо дедлайнів та перескладання;
- політика щодо академічної доброчесності;
- політика щодо відвідування.

**Шкала оцінювання знань здобувачів вищої освіти представлена у вигляді** рейтингу здобувача вищої освіти за стобальною системою, а також національної оцінки за результатами складання екзаменів чи заліків.

**Рекомендовані джерела інформації.** У розділі необхідно вказати нові актуальні літературні та інформаційні джерела у тому числі нормативні документи, вітчизняні й зарубіжні підручники та навчальні посібники. Не рекомендовано використання застарілих джерел інформації. Заборонено використання інформаційних джерел країни-агресора. Перелік джерел інформації має бути укладений відповідно до вимог діючих бібліографічних стандартів.

## 5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Розроблення (оновлення) РП на наступний навчальний рік відбувається у травні-червні місяці поточного року після отримання кафедрою навчального навантаження на наступний навчальний рік.

5.2. РП розглядається гарантом освітньої програми, обговорюється та схвалюється на засіданні кафедри та затверджується деканом факультету (директором ННІ), який забезпечує адміністрування ОП.

5.3. РП роздруковується на аркушах паперу формату А4. Затверджений паперовий варіант зберігається на кафедрі, а електронна версія (формат pdf) розміщується на Google Диску корпоративного акаунту кафедри в домені @nubip.edu.ua. Посилання на робочу програму розміщується на офіційній веб-сторінці кафедри, а доступ до її перегляду забезпечується через корпоративні акаунти університету.

5.4. Силабус розробляється (оновлюється) лектором на основі робочої програми дисципліни після затвердження її оновленого варіанту в травні-червні місяці поточного року.



НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ  
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

*«Положення про роботу програму навчальної дисципліни  
та її та її си́лабус у Національному університеті  
біоресурсів і природокористування України»*

СУ СМЯ НУБіП України  
7.5 – 021 - 005

5.5. Електронна версія си́лабусу (у форматі pdf) на новий навчальний рік розміщується на офіційній веб-сторінці кафедри та в електронному навчальному курсі дисципліни (на навчальному порталі НУБіП України eLearn) до початку вступної кампанії (травень-червень).



НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ  
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

*«Положення про робочу програму навчальної дисципліни  
та її та її си́лабус у Національному університеті  
біоресурсів і природокористування України»*

СУ СМЯ НУБіП України  
7.5 – 021 - 005

Додаток 1

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І  
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Кафедра \_\_\_\_\_

**“ЗАТВЕРДЖУЮ”**

Декан факультету (директор ННІ)  
\_\_\_\_\_ (ПІБ декана (директора))

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**“СХВАЛЕНО”**

на засіданні кафедри \_\_\_\_\_

Протокол №\_\_ від “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Завідувач кафедри  
\_\_\_\_\_ (ПІБ завідувача)

**”РОЗГЛЯНУТО ”**

Гарант ОП \_\_\_\_\_

Гарант ОП  
\_\_\_\_\_ (ПІБ гаранта)

**РОБОЧА ПРОГРАМА  
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Галузь знань \_\_\_\_\_

Спеціальність \_\_\_\_\_

Освітня програма \_\_\_\_\_

Факультет (ННІ) \_\_\_\_\_

Розробники: \_\_\_\_\_

(посада, науковий ступінь, вчене звання)

Київ – 20\_\_ р.



НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ  
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

СУ СМЯ НУБіП України  
7.5 – 021 - 005

«Положення про робочу програму навчальної дисципліни  
та її та її си́лабус у Національному університеті  
біоресурсів і природокористування України»

Опис навчальної дисципліни \_\_\_\_\_

(назва)

Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній ступінь

Освітній ступінь	(бакалавр, магістр)	
Спеціальність	шифр і назва	
Освітня програма	назва	
<b>Характеристика навчальної дисципліни</b>		
Вид	обов'язкова / вибіркова	
Загальна кількість годин		
Кількість кредитів ECTS		
Кількість змістових модулів		
Курсовий проект (робота) (за наявності)		
Форма контролю	екзамен / залік	
<b>Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм здобуття вищої освіти</b>		
	Денна форма здобуття вищої освіти	Заочна форма здобуття вищої освіти
Курс (рік підготовки)		
Семестр		
Лекційні заняття	год.	год.
Практичні, семінарські заняття	год.	год.
Лабораторні заняття	год.	год.
Самостійна робота	год.	год.
Кількість тижневих аудиторних годин для денної форми здобуття вищої освіти	год.	

1. Мета, завдання, компетентності та програмні результати  
навчальної дисципліни

Мета \_\_\_\_\_

Завдання \_\_\_\_\_

**Набуття компетентностей:**

інтегральна компетентність (ІК): \_\_\_\_\_

загальні компетентності (ЗК): \_\_\_\_\_

спеціальні (фахові) компетентності (СК): \_\_\_\_\_



Програмні результати навчання (ПРН): \_\_\_\_\_

## 2. Програма та структура навчальної дисципліни для:

- повного терміну денної (заочної) форми здобуття вищої освіти;
- скороченого терміну денної (заочної) форми здобуття вищої освіти.

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин													
	денна форма							заочна форма						
	тижні	усього	у тому числі					усього	у тому числі					
			л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
<b>Змістовий модуль 1. Назва</b>														
Тема 1. Назва														
Тема 2. Назва														
Разом за змістовим модулем 1														
<b>Змістовий модуль 2. Назва</b>														
Тема 1. Назва														
Тема 2. Назва														
Разом за змістовим модулем 2														
Усього годин														
Курсовий проект (робота) з _____														
(якщо є в робочому навчальному плані)														
Усього годин														

## 3. Теми лабораторних (практичних, семінарських) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1		
2		
...		

## 4. Теми самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин



НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ  
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

*«Положення про робочу програму навчальної дисципліни  
та її та її си́лабус у Національному університеті  
біоресурсів і природокористування України»*

СУ СМЯ НУБіП України  
7.5 – 021 - 005

1		
2		
...		

## 5. Засоби діагностики результатів навчання:

*(вибрати необхідне чи доповнити)*

- екзамен;
- залік;
- модульні тести;
- реферати;
- розрахункові та розрахунково-графічні роботи;
- захист лабораторних та практичних робіт;
- інші види.

## 6. Методи навчання:

*(вибрати необхідне чи доповнити)*

- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо);
- практичний метод (лабораторні, практичні заняття);
- наочний метод (метод ілюстрацій, метод демонстрацій);
- робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату);
- відеометод (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо);
- самостійна робота (виконання завдань);
- індивідуальна науково-дослідна робота здобувачів вищої освіти.
- інші види.

## 7. Методи оцінювання.

*(вибрати необхідне чи доповнити)*

- екзамен;
- залік;
- усне або письмове опитування;
- модульне тестування;
- командні проєкти;
- реферати, есе;
- захист лабораторних та практичних робіт;
- презентації та виступи на наукових заходах
- інші види.



НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ  
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

*«Положення про робочу програму навчальної дисципліни  
та її та її си́лабус у Національному університеті  
біоресурсів і природокористування України»*

СУ СМЯ НУБіП України  
7.5 – 021 - 005

8. Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти. Оцінювання знань здобувача вищої освіти відбувається за 100-бальною шкалою і переводиться в національні оцінки згідно з табл. 1 чинного «Положення про екзамен та заліки у НУБіП України»

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна та результати складання	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано

Для визначення рейтингу здобувача вищої освіти із засвоєння дисципліни  $R_{\text{дис}}$  (до 100 балів) одержаний рейтинг з атестації (до 30 балів) додається до рейтингу здобувача вищої освіти з навчальної роботи  $R_{\text{НР}}$  (до 70 балів):  $R_{\text{дис}} = R_{\text{НР}} + R_{\text{ат}}$ .

#### 9. Навчально-методичне забезпечення

*(вибрати необхідне чи доповнити)*

- електронний навчальний курс навчальної дисципліни (на навчальному порталі НУБіП України eLearn - *посилання*);
- конспекти лекцій та їх презентації (в електронному вигляді);
- підручники, навчальні посібники, практикуми;
- методичні матеріали щодо вивчення навчальної дисципліни для здобувачів вищої освіти денної та заочної форм здобуття вищої освіти;
- програма навчальної (виробничої) практики навчальної дисципліни (якщо вона передбачена навчальним планом).

#### 10. Рекомендовані джерела інформації

*(не рекомендувати до використання застарілі інформаційні джерела та інформаційні джерела країни-агресора)*

1. ...
2. ...



НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ  
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

СУ СМЯ НУБіП України  
7.5 – 021 - 005

«Положення про робочу програму навчальної дисципліни  
та її та її си́лабус у Національному університеті  
біоресурсів і природокористування України»

Додаток 2



## СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

« \_\_\_\_\_ »

Ступінь вищої освіти - Бакалавр

Спеціальність « \_\_\_\_\_ »

Освітня програма « \_\_\_\_\_ »

Рік навчання \_\_\_\_\_, семестр \_\_\_\_\_

Форма здобуття вищої освіти \_\_\_\_\_ (денна, заочна)

Кількість кредитів ЄКТС \_\_\_\_\_

Мова викладання \_\_\_\_\_ (українська, англійська, німецька)

Лектор навчальної  
дисципліни  
Контактна інформація  
лектора (e-mail)  
URL ЕНК на  
навчальному порталі  
НУБіП України

## ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

(до 1000 друкованих знаків)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Компетентності навчальної дисципліни:**

*інтегральна компетентність (ІК):* \_\_\_\_\_

*загальні компетентності (ЗК):* \_\_\_\_\_

*спеціальні (фахові) компетентності (СК):* \_\_\_\_\_

**Програмні результати навчання навчальної дисципліни:** \_\_\_\_\_

## СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема	Години (лекції/лабораторні, практичні, семінарські)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
<b>1 семестр</b>				
<b>Модуль 1</b>				
Тема 1 .....	НАПРИКЛАД	НАПРИКЛАД	НАПРИКЛАД	





НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ  
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

СУ СМЯ НУБіП України  
7.5 – 021 - 005

«Положення про робочу програму навчальної дисципліни  
та її та її силабус у Національному університеті  
біоресурсів і природокористування України»

	2/2	Знати ... Вміти... Аналізувати... Розуміти... Розрізняти... Застосовувати... Використовувати... тощо	Здача лабораторної чи практичної роботи. Написання тестів, ессе. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn). Розв'язок задач, тощо	
<b>Всього за 1 семестр</b>				<b>70</b>
<b>Екзамен</b>				<b>30</b>
<b>Всього за курс</b>				<b>100</b>

**ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ**

<b>Політика щодо дедлайнів та перескладання:</b>	<b>НАПРИКЛАД</b> Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
<b>Політика щодо академічної доброчесності:</b>	<b>НАПРИКЛАД</b> Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Курсові роботи, реферати повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу
<b>Політика щодо відвідування:</b>	<b>НАПРИКЛАД</b> Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (в он-лайн формі за погодженням із деканом факультету)

**ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАТЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів заліків	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано

**РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ**

(не рекомендувати до використання застарілі інформаційні джерела та інформаційні джерела країни-агресора)